

DEMANDE DE PARTICIPATION à retourner à

Service Culture | Mairie de Beuzeville | 1 Place du Général de Gaulle | 27210 Beuzeville
ou par mail : communication@beuzeville.fr

DATE LIMITE DE RETOUR :
30 SEPTEMBRE 2026

CE MARCHÉ DE NOËL EST RÉSERVÉ AUX ENTREPRISES DISPOSANT D'UN N° DE SIRET.

NOUVEL EXPOSANT 2026 : OUI NON *entourez la mention qui vous correspond*

COORDONNÉES EXPOSANT

Nom et prénom :
Raison sociale :
N° de SIRET :
Adresse :
Code postal : Ville :
Tél. :/...../...../...../...../..... Port. :/...../...../...../...../..... Email :

COORDONNÉES DU RESPONSABLE STAND SI DIFFÉRENT

NOM et Prénom :
Qualité :
Tél. :/...../...../...../...../..... Port. :/...../...../...../...../..... Email :

PRODUITS ET SERVICES PROPOSÉS

Votre pôle d'activité : *entourez la ou les mentions qui vous correspond(ent)*

Restauration - Vente à emporter	Articles de Noël - Objets de décoration	Bijoux	Jeux et jouets
Accessoires de mode	Cadeaux gastronomie	Articles cadeaux	Artisanat

Nom de l'enseigne :
Définition exacte des produits exposés :
.....
Vos nouveautés 2026 :

RÉSEAUX SOCIAUX

Merci de nous préciser les comptes des réseaux sociaux sur lesquels votre société est présente. Cela nous permettra de vous identifier dans nos publications, visant à promouvoir la manifestation.

 Facebook www.facebook.com/.....
 Instagram Identifiant : @.....

Que vous possédiez un réseau social ou non, nous vous demandons de bien vouloir envoyer quelques photos de vos créations/articles en haute définition lors de votre candidature à l'adresse suivante : communication@beuzeville.fr.

Merci de joindre également à votre candidature un extrait Kbis.



DEMANDE DE PARTICIPATION à retourner à

Service Culture | Mairie de Beuzeville | 1 Place du Général de Gaulle | 27210 Beuzeville
ou par mail : communication@beuzeville.fr

DATE LIMITE DE RETOUR :
30 SEPTEMBRE 2026

INFORMATIONS PRATIQUES

Lieu : Centre-ville de Beuzeville, Place de la République

Dates : du vendredi 11 décembre au dimanche 20 décembre 2026 (vendredis/samedis/dimanches)

Horaires d'ouverture du marché : vendredis 16h > 20h / samedis et dimanches 11h > 20h / mercredi 14h > 20h

Inauguration officielle du marché : vendredi 11 décembre à 18h

Vendredi 11 et/ou 17 décembre :

Les clés de vos chalets ainsi qu'un plan sont à récupérer à l'accueil de la Mairie aux horaires d'ouverture : 9h-12h / 14h-18h. L'horaire d'installation dans les chalets vous sera communiqué ultérieurement.

Dimanche 13 et/ou 20 décembre :

Une fois votre chalet vidé et rangé, merci de déposer vos clés dans la boîte aux lettres de la Mairie, à droite des portes coulissantes.

DANS VOTRE CHALET

- Dimensions : 3mx2m ou 3mx3m
- **Le chalet n'est pas meublé**
1 table et 2 chaises seront fournies. L'éclairage intérieur reste à votre charge ainsi que la décoration.
- Il est possible d'agrafer (intérieur/extérieur) le chalet pour faire tenir les décorations
- Les clés des chalets seront sous votre responsabilité, néanmoins vous pouvez toujours vous munir d'un cadenas si vous le souhaitez.
- Nous rappelons également aux participants de l'année dernière que l'attribution des chalets et leur emplacement dépendent de nos possibilités techniques ; nous ne pouvons pas vous garantir d'avoir cette année encore le même chalet que l'an dernier.
- **Communication** : en tant que commerçants sur le marché de Noël, vous serez les premiers au contact de la population et pourrez relayer les informations concernant les animations. Nous vous laisserons donc des flyers à disposition dans vos chalets, ainsi qu'une affiche de l'évènement afin que vous puissiez vous aussi promouvoir notre marché et ses animations. D'avance nous vous en remercions !

PUISSANCES ÉLECTRIQUES

Les chauffages d'appoint sont très gourmands en puissance, aussi nous vous demandons de ne pas vous en munir dans les chalets. Merci d'apporter vos rallonges, multiprises, câbles, etc, et de vous assurer de leur bon fonctionnement sur la durée du marché.

Vos besoins en électricité : (plusieurs choix possibles) *cochez les mentions qui vous correspondent*

Guirlandes ☐ Lampes ☐ PC ☐ Bouilloire / Cafetière ☐ TPE ☐ Autre(s) :

Puissance électrique requise pour vos appareils (pour les chalets alimentaires notamment – en W, kW, A) :

DEMANDE DE PARTICIPATION à retourner à

Service Culture | Mairie de Beuzeville | 1 Place du Général de Gaulle | 27210 Beuzeville
ou par mail : communication@beuzeville.fr

DATE LIMITE DE RETOUR :
30 SEPTEMBRE 2026

OCCUPATION DES CHALETS

Les chalets sont loués pour un week-end complet (vendredi-samedi-dimanche). Si vous l'occupez, vous vous engagez à être présent et à ouvrir sur la totalité du week-end.

Je suis disponible et souhaite occuper le chalet : (possibilité de candidater pour plusieurs créneaux)

- ☐ du vendredi 11/12 au dimanche 13/12
- ☐ mercredi 16/12
- ☐ du vendredi 18/12 au dimanche 20/12

TARIFS D'OCCUPATION

Tarif pour un week-end : **100€ TTC (électricité comprise)**

Tarif pour le mercredi : **30€ TTC (électricité comprise)**

Le droit de place sera à régler par virement bancaire (un avis des sommes à payer vous sera transmis par le Trésor Public pour pouvoir effectuer le virement).

Le paiement devra être réceptionné au plus tard 15 jours avant la manifestation soit le 26 novembre 2026. Sans réception du paiement à cette date, l'installation lors de l'évènement vous sera refusée. Ce montant vous engage et ne sera remboursé qu'en cas d'annulation complète de l'évènement de la part de l'organisateur

Les candidatures seront examinées par une commission d'attribution au mois d'octobre. Celle-ci sélectionnera les exposants en fonction de la qualité et de l'originalité des produits, de leur adéquation avec l'esprit de Noël et de la diversité de l'offre. Le dépôt d'une candidature ne garantit pas l'attribution d'un chalet. La décision sera communiquée aux candidats par courriel au plus tard le lundi 26 octobre 2026.

DATE ET SIGNATURE :**Contacts**

Mairie de Beuzeville : 02 32 57 70 40

Services Techniques de Beuzeville : 02 79 24 00 06

Lucie PODER – Chargée de la communication et de la coordination logistique : lpoder@beuzeville.fr /
06 75 50 98 57

Manon DUCLOS – Chargée de la communication et de la coordination logistique : 06 30 76 73 95